

## **MOKINIŲ PRIĖMIMO Į ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS SPORTO CENTRĄ TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių priėmimo į Elektrėnų savivaldybės sporto centrą (toliau – ESSC) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokinių priėmimą į ESSC mokytis pagal ESSC vykdomas programas ir išbraukimą iš ESSC mokinių sąrašų.
2. Aprašas parengtas remiantis Lietuvos Respublikos švietimo, Lietuvos Respublikos sporto įstatymais, ESSC nuostatais ir kitais teisės aktais.
3. Už ugdymą ESSC ir už kitas atlygintinai teikiamas paslaugas imamas Elektrėnų savivaldybės tarybos nustatyto dydžio mokesčiai.
4. Mokesčio lengvatos taikomos Lietuvos Respublikos įstatymų ir Elektrėnų savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

### **II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ETAPAI**

5. Sportinis ugdymas ESSC organizuojamas pagal patvirtintą sportinio ugdymo planą.
6. Sportinio ugdymo planą įsakymu tvirtina ESSC direktorius.
7. Sportinio ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintas rekomendacijas ir kitus teisės aktus.
8. Sportinio ugdymo grupės sudaromos pagal sportininko užimtą vietą arba pasiektą rezultatą varžybose, atsižvelgiant į meistriško pakopų rodiklius, nurodytus Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintose rekomendacijose.
9. ESSC ugdymo procesas vykdomas keturiais etapais:
  - 9.1. pradinio rengimo (trukmė 2 metai);
  - 9.2. meistriško ugdymo (trukmė 5 metai);
  - 9.3. meistriško tobulinimo (trukmė 3 metai);
  - 9.4. aukšto meistriško (iki 21 metų amžiaus).

### **III SKYRIUS MOKINIŲ PRIĖMIMAS Į ESSC**

10. Mokiniai į ESSC priimami atsižvelgiant į vietų skaičių mokymo grupėse, mokinių ir jų tėvų pageidavimus lankyti ESSC norimos sporto šakos užsiėmimus, mokinio gebėjimus, amžių, sportinio meistriško lygį bei sveikatos priežiūros įstaigos leidimą.
11. Informacija visuomenei apie mokinių priėmimą į ESSC teikiama ESSC interneto svetainėje ir per vietinės žiniasklaidos priemones. Papildant grupes, informacija apie tai pateikiama ESSC interneto svetainėje.
12. Į ESSC priimami Elektrėnų savivaldybės teritorijoje gyvenantys asmenys, o esant laisvų vietų – asmenys iš kitų savivaldybių, kurie negali sudaryti daugiau kaip 20 procentų mokinių skaičiaus grupėje.

13. Mokyti pagal Elektrėnų savivaldybės sporto centro ugdymo programas gali asmenys iki 19 metų, besimokantys pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Pagal meistriškumo tobulinimo ir aukšto meistriškumo programas gali mokyti jaunuoliai iki 21 metų.

14. Priėmimas į ESSC:

14.1. pagrindinis priėmimas vykdomas iki rugsėjo 8 d.;

14.2. esant laisvų vietų mokomosiose grupėse, mokinių priėmimas vyksta visus mokslo metus, neviršijant nustatyto galiojančiais teisės aktais optimalaus mokinių skaičiaus grupėse.

15. Mokiniai, pageidaujantys mokytis ESSC, mokinių tėvai, globėjai ar rūpintojai direktoriui pateikia:

15.1. prašymą, kuriame nurodoma: mokinio vardas ir pavardė, gimimo data, gyvenamoji vieta, norimos lankyti sporto šakos pavadinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) telefonas;

15.2. užpildytą formą dėl sutikimo rinkti ir naudoti asmens duomenis;

15.3. sveikatos priežiūros įstaigos leidimą sportuoti (forma 068A);

15.4. mokiniai, pasiekę tam tikrą sportinio meistriškumo lygį, pateikia tai įrodantį dokumentą;

16. prašymą už mokinį iki 14 metų pateikia vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų), nuo 14 iki 18 metų – gali teikti pats mokinys, turintis vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišką sutikimą, nuo 18 metų – pats mokinys.

17. Tėvų (globėjų, rūpintojų)/mokinių prašymai registruojami ESSC prašymų registre.

18. Mokinius į ESSC priima mokinių priėmimo komisija. Jos sudėtis ir darbo reglamentas tvirtinamas ESSC direktoriaus įsakymu.

19. Esant daugiau norinčių sportuoti nei yra laisvų vietų, priėmimas vykdomas atrenkant gabiausius pretendentes. Pretendentų atranką vykdo ESSC direktoriaus sudaryta mokinių priėmimo komisija. Šiuo atveju komisija vertina:

19.1. visų tos grupės mokinių-pretendentų sportinius gebėjimus, kai sudaroma nauja grupė;

19.2. tik tų mokinių-pretendentų sportinius gebėjimus, kurie naujai pateikė prašymus mokytis jau esamose grupėse.

20. Mokinius į grupes skiria priėmimo komisija trenerio teikimu, tvirtinant ESSC direktoriui. Išbraukimas iš jų įforminamas ESSC direktoriaus įsakymu.

21. Mokinių, su kuriais buvo nutraukta paslaugų teikimo sutartis, priėmimas į ESSC vyksta bendra tvarka.

22. Pateikus Aprašo 15 punkte nurodytus dokumentus, su mokiniu ar jo teisėtu atstovu iki pirmos mokymosi dienos sudaroma mokymo sutartis. Sutartyje nurodomos sutarties šalys, tėvų (globėjų, rūpintojų) el. paštas, mokinio asmens kodas, mokymosi programa, ESSC ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimai, atsakomybė.

23. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

24. Abu sutarties egzempliorius pasirašo ESSC direktorius ir prašymo pateikėjas. Vienas sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pateikusiam asmeniui, kitas lieka ESSC.

25. Mokymo sutartys registruojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

#### IV SKYRIUS

#### MOKINIŲ IŠBRAUKIMAS, PAŠALINIMAS IŠ ESSC MOKINIŲ SĄRAŠŲ

26. Mokinys gali būti išbraukiamas iš ESSC mokinių sąrašų pateikus raštišką prašymą. Prašymą už mokinį iki 14 metų pateikia vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų), nuo 14 iki 18 metų – gali pats mokinys, turintis raštišką vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, nuo 18 metų – pats mokinys.

27. Mokiniai šalinami iš ESSC:

27.1. už šiurkštų mokymo sutarties sąlygų, ESSC nuostatų ir vidaus tvarkos taisyklių pažeidimą. Kilus ginčui tarp ESSC ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) dėl to, ar nustatyti pažeidimai laikytini šiurkščiais, ESSC direktorius pateikia ginčą spręsti ESSC tarybai;

27.2. ESSC trenerio prašymu už treniruočių nelankymą be pateisinamos priežasties (daugiau kaip 30 kalendorinių dienų iš eilės).

28. Mokinių pašalinimas iš ESSC įforminamas ESSC direktoriaus įsakymu.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

29. Aprašas pateikiamas ESSC interneto svetainėje.

30. Už Aprašo įgyvendinimą atsako ESSC direktorius.

31. Aprašo vykdymą prižiūri Elektrėnų savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

32. Aprašo keitimus, pildymus tvirtina Elektrėnų savivaldybės taryba.

33. Šiame Apraše nenumatyti atvejai sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

---